



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2019 № 212

г. Одинцово

Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области к отопительному периоду

В целях реализации Приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Методические рекомендации по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области к отопительному периоду.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации – начальника Управления ЖКХ и благоустройства И.Я. Гречко

Руководитель администрации
городского поселения Одинцово

Верно: Заместитель руководителя администрации –
Начальник Управления ЖКХ и благоустройства



А.В. Козлов

И.Я. Гречко

Приложение
Утверждены постановлением
Администрации городского
поселения Одинцово
от 30.05 2019 года № 212

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения
Одинцово к отопительному периоду

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области к отопительному периоду (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

2. Методические рекомендации определяют порядок действий работников Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация) при проведении проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии расположенных на территории городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

II. Организация проверок теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии

3. Проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - проверки) проводятся комиссией Администрации муниципального образования на основании Планов проверок готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - планы проверок). Планы проверок утверждаются Главой муниципального образования не позднее 1 августа текущего года. Планы проверок не подлежат согласованию с органами прокуратуры, если иное не предусмотрено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

4. В планах проверок, если иное не предусмотрено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указываются следующие сведения:

наименования теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых планируется проводить проверки;

дата и сроки проведения проверки (с учетом выдачи паспортов готовности не позднее 1 октября).

5. Проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляются комиссией, которая образовывается нормативным актом Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, предусмотренной Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

III. Порядок работы комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

7. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, указанных в разделах III-IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 (далее - требования по готовности).

8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

9. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, второй экземпляр акта поступает в Администрацию городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

10. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:
объект проверки готов к отопительному периоду;
объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

11. При наличии у комиссии замечаний к выполнению теплоснабжающей организацией, теплосетевой организацией, потребителем тепловой энергии требований по готовности или при невыполнении теплоснабжающей

организацией, теплосетевой организацией, потребителем тепловой энергии требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к выполнению теплоснабжающей организацией, теплосетевой организацией, потребителем тепловой энергии требований по готовности с указанием сроков их устранения.

12. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется комиссией Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, и выдается Администрацией городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее:

- 15 сентября текущего года для потребителей тепловой энергии;

- 01 ноября текущего года для теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций.

Паспорт регистрируется в "Журнале регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду», выданных Администрацией городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

13. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с обязательствами по срокам устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных пункте 17 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. №103 (пункты 21.8, 21.13, 21.16 настоящих Методических рекомендаций).

IV Отчётность о ходе подготовки к отопительному периоду

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Министерство ЖКХ МО	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Администрацию муниципального образования	Срок предоставления информации в Администрацию района
1	2	3	4	5
1.	Отчет по состоянию на 1 июля о проведении технической инвентаризации основных фондов жилищно-коммунального хозяйства (по форме Приложения 15)		---	до 1 июля
2.	Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности 1-ЖКХ (зима) срочная	Администрация муниципального образования	Энергоснабжающие организации	ежемесячно до 28 числа отчетного месяца
3.	Отчет по подготовке объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период (по форме Приложения 7)	Администрация муниципального образования	Энергоснабжающие организации	ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным, с 1 июня по 1 декабря

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Министерство ЖКХ МО	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Администрацию муниципального образования	Срок предоставления информации в Администрацию района
1	2	3	4	5
4.	Мониторинг подготовки объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период (по форме Приложения 8)	Администрация муниципального образования	Энергоснабжающие организации (при необходимости)	еженедельно по четвергам, с 1 июля по 1 ноября
5.	Отчет по исполнению плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к работе в осенне-зимний период (по форме Приложения 10)	Администрация муниципального образования	Управляющие организации, ТСЖ	ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным, с 1 июля по 1 октября
6.	Мониторинг исполнения плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к работе в осенне-зимний период (по форме Приложения 11)	Администрация муниципального образования (по запросу)	Управляющие организации, ТСЖ	еженедельно по четвергам, с 1 июля по 1 октября

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Министерство ЖКХ МО	Ответственный исполнитель по предоставлению информации в Администрацию муниципального образования	Срок предоставления информации в Администрацию района
1	2	3	4	5
7.	Отчет об исполнении плана-графика по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду (по форме Приложения 3)	Администрация муниципального образования (по запросу)	Бюджетные организации	ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным, с 1 июля по 1 сентября

V. Отбор теплоснабжающих и теплосетевых организаций для участия в комиссиях муниципальных образований

14. В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

VI. Готовность к отопительному периоду муниципального образования

16. При оценке готовности муниципальных образований к отопительному периоду проверяются следующие вопросы:

16.1. Наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций.

16.2. Наличие системы мониторинга состояния: системы теплоснабжения.

16.3. Наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения.

16.4. Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей

тепловой энергии (разделы VII и VIII настоящих Методических рекомендаций);

16.4.1. Наличие актов проверки готовности к прохождению отопительного периода и паспортов готовности всех теплоснабжающих организаций к работе в отопительный период.

16.4.2. Наличие актов проверки готовности к прохождению отопительного периода и паспортов готовности всех теплосетевых организаций к работе в отопительный период.

16.4.3. Наличие актов проверки готовности к прохождению отопительного периода и паспортов готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период.

17. В рамках проверки выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 16.4 настоящих Методических рекомендаций, необходимо подготовить следующие документы:

17.1. Распорядительные документы о назначении в установленном порядке комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период.

17.2. Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, утвержденной руководителем (заместителем руководителя) администрации муниципального образования.

17.3. Документы о наличии либо об отсутствии бесхозных тепловых сетей, источников тепловой энергии.

17.4. Графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей, согласованных с органом местного самоуправления поселения, (порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения определен Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. N 808 (пункты 104 - 109).

17.5. Подтверждающие документы о соответствии фактического запаса топлива на всех теплоисточниках муниципального образования утвержденным нормативам.

17.6. Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования.

17.7. Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду.

17.8. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

17.9. Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О

теплоснабжении" (часть 5 и часть 6 статьи 18).

17.10. Документы подтверждающие готовность теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с разделами VII и VIII настоящих Методических рекомендаций.

VII. Готовность к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций

18. При оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются следующие вопросы:

18.1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении".

18.2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

18.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

18.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

18.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

18.6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.

18.7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

18.8. Обеспечение качества теплоносителей.

18.9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

18.10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N190-ФЗ "О теплоснабжении".

18.11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и теплоподдачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных, организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

18.12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

18.13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний Ростехнадзора влияющих на надежность работы в отопительный период.

18.14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

19. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

Оформление исполнения решений вопросов (пункты 18.1. – 18.14. настоящих Методических рекомендаций) готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций (далее – паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций) формируется согласно приложению 13 к настоящим методическим рекомендациям со своевременным получением акта и паспорта готовности на объект (организацию) по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

Паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций в обязательном порядке содержит:

- титульный лист;

- оглавление;

- паспорт и акт готовности на объект (организацию) по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12

марта 2013 г. N 103;

- исполнение приложения № 13 (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии документов);

- каждый лист должны быть заверен учреждением (организацией).

Паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется в двух экземплярах, один экземпляр паспорта готовности потребителя выдается руководителю теплоснабжающей, теплосетевой организаций, второй экземпляр акта поступает в Администрацию городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

VIII. Готовность к отопительному периоду потребителей тепловой энергии

20. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проверяются следующие вопросы:

21.1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

21.2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

21.3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

21.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

21.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

21.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) а центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

21.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

21.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

21.9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.

21.10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

21.11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

21.12. Плотность оборудования тепловых пунктов.

21.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

21.14. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

21.15. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

21.16. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г, N 103,

21.17. Оформление исполнения решений вопросов (пункты 21.1. – 21.16. настоящих Методических рекомендаций) готовности потребителей тепловой энергии (за исключением жилищного фонда) (далее – паспорт готовности потребителя) формируется согласно приложению № 12 к настоящим методическим рекомендациям со своевременным получением акта и паспорта готовности на объект (учреждение) по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

21.18. Оформление исполнения решений вопросов (пункты 21.1. – 21.16. настоящих Методических рекомендаций) готовности потребителей тепловой энергии жилищного фонда (далее – паспорт готовности потребителя) формируется согласно приложению 14 к настоящим методическим рекомендациям (с своевременным получением акта и паспорта готовности на объект (учреждение) по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103.

21.19. Паспорт готовности потребителя в обязательном порядке содержит:

- титульный лист;
- оглавление;
- паспорт и акт готовности на объект (учреждение) по рекомендуемому образцу, приведенному в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103;

- исполнение приложения № 12 или 14 (в случае, когда объекты относятся к жилищному фонду) (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии документов);

- каждый лист должны быть заверен учреждением (организацией).

21.20. Паспорт готовности потребителя составляется в двух экземплярах, один экземпляр паспорта готовности потребителя выдается руководителю организации потребителя, второй экземпляр акта поступает в Администрацию городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

Перечень обязательных мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду потребителей коммунальных ресурсов

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1	2	3
	Тепловые пункты	
	1) Текущий ремонт оборудования	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона
	Внутренний осмотр и ремонт задвижек со снятием с трубопроводов	Не реже 1 раза в 3 года
	2) Промывка теплообменного оборудования	Ежегодно, после окончания отопительного периода и/или ремонтных (монтажных) работ
	2) Испытание теплообменного оборудования на плотность и прочность	
	Промывка фильтров и грязевиков	Ежегодно перед отопительным сезоном.
	3) Корректировка паспортов тепловых пунктов	Ежегодно перед отопительным сезоном.
	Осмотр, проверка работы автоматических регуляторов	Ежегодно перед отопительным сезоном.
	Системы отопления	
	1) Текущий ремонт систем отопления	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона
	Внутренний осмотр и ремонт задвижек со снятием с трубопроводов	Не реже 1 раза в 3 года
	Проверка плотности закрытия и смена сальниковых уплотнений регулировочных кранов на нагревательных приборах	Не реже 1 раза в год
	Замена уплотняющих прокладок фланцевых соединений	Не реже 1 раза в 5 лет
	2) Промывка систем отопления	Ежегодно, после окончания отопительного периода и/или
	4) Дезинфекция систем отопления	

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1	2	3
	²⁾ Испытание систем отопления на плотность и прочность	ремонтных (монтажных) работ
	³⁾ Корректировка эксплуатационной документации систем отопления	Ежегодно перед отопительным сезоном
Системы вентиляции		
	Очистка калорифера пневматическим способом (сжатым воздухом), а при слежавшейся пыли - гидропневматическим способом	Ежегодно перед отопительным сезоном
	Очистка внутренних частей воздухопроводов	Ежегодно перед отопительным сезоном
	¹⁾ Текущий ремонт систем вентиляции	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона
	^{2,5)} Промывка теплообменного оборудования систем вентиляции	Ежегодно, после окончания отопительного периода и/или ремонтных (монтажных) работ
	^{2,5)} Испытание теплообменного оборудования систем вентиляции на плотность и прочность.	
	³⁾ Корректировка паспортов систем вентиляции	После проведения испытаний на эффективность работы установок и соответствие их паспортным и проектным данным
Тепловые сети потребителя		
	²⁾ Испытание тепловых сетей на плотность и прочность	Ежегодно, не позже чем через две недели после окончания отопительного сезона.
	²⁾ Испытания на максимальную температуру теплоносителя тепловых сетей	1 раз в 5 лет
	²⁾ Испытания на определение тепловых и гидравлических потерь в тепловых сетях	1 раз в 5 лет
	Шурфовки (вскрытие прокладки) тепловых сетей	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1	2	3
	1) Текущий ремонт	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона
	2) Промывка тепловых сетей	После монтажа, ремонта и реконструкции
	3) Корректировка паспортов тепловых сетей	Ежегодно перед отопительным сезоном
	Приборы учета тепловой, электрической энергии и воды	
	Текущий ремонт и поверка приборов учета	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона
	6) Проверка готовности узла учета к эксплуатации	Ежегодно перед отопительным сезоном
	Подготовка зданий	
	1) Текущий ремонт зданий	Ежегодно перед отопительным сезоном. Заканчивается не позднее, чем за 15 дней до начала отопительного сезона

Примечания:

1) Объем мероприятий по текущему ремонту формируется исходя из местных условий.

2) Испытания оборудования установок и систем теплоснабжения на плотность и прочность должны производиться после их промывки персоналом потребителя тепловой энергии с обязательным присутствием представителя энергоснабжающей организации.

3) При отсутствии – восстанавливаются или разрабатываются.

4) Для открытых систем теплоснабжения.

5) За исключением контуров теплоснабжения с водо-гликолевыми и иными теплоносителями. Для указанных теплоносителей мероприятия проводятся в соответствии с инструкцией завода-изготовителя оборудования.

6) Проводится в соответствии с п.п.91, 92 Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя утвержденных постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. № 1034.

Приложение 2

Утверждаю:
Руководитель учреждения

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)
«___» _____ 201__ г.
М.П.

Рекомендуемый образец

План-график по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду 201__/201__ гг.

(наименование учреждения)

п/п	Мероприятие	Единица изм.	Задание на подготовку в ед. изм.	Плановая стоимость работ, руб.	Дата начала работ	Дата окончания работ
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тепловые пункты, всего шт.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
1.1.						
1.2.						
2.	Системы отопления, всего шт.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
2.1.						
2.2.						
3.	Системы вентиляции, всего шт.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
3.1.						
3.2.						
4.	Тепловые сети потребителя, всего м.п.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
4.1.						
4.2.						
5.	Приборы учета тепловой, электрической энергии и воды, всего шт.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
5.1.						
5.2.						
6.	Подготовка зданий, всего шт.	x	x		x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>	x	x	x	x	x
6.1.						

6.2.						
Всего:					x	x

Исполнитель: фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

телефон _____

Примечание:

В столбце 2 указываются мероприятия по разделам приложения 1. Объем выполняемых мероприятий может быть увеличен, по сравнению с приложением 1, в зависимости от местных условий.

Приложение 3

Утверждаю:
Руководитель учреждения

_____/_____/____/

(Ф.И.О.)
«___» _____ 201__г.

М.П.

Отчет об исполнении план-графика по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду 201__/201__ гг.

(наименование учреждения)

на _____
(отчетная дата)

п/п	Мероприятие	Единица изм.	Задание на подготовку в ед. изм.	Выполнено на отчетную дату	Запланирова но на оплату работ, тыс.руб.	Фактическ и затрачено, тыс.руб.	Плановая дата окончания работ	Причины отставания от графика
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тепловые пункты, всего шт.		x	x			x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
1.1.								
1.2.								
2.	Системы отопления, всего шт.			x			x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
2.1.								
2.2.								
3.	Системы вентиляции, всего шт.			x			x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
3.1.								
3.2.								
4.	Тепловые сети потребителя, всего м.п.			x			x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
4.1.								
4.2.								
5.	Приборы учета тепловой, электрической энергии и воды, всего шт.			x			x	x
	<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
5.1.								
5.2.								
6.	Подготовка зданий, всего шт.			x			x	x

<i>мероприятия по подготовке к отопительному периоду</i>		x	x	x	x	x	x
6.1.							
6.2.							
Всего финансовых средств по организации (учреждению):						x	x

Исполнитель: фамилия, имя, отчество

_____ (подпись)

телефон _____

Перечень обязательных документов, предъявляемых в ходе проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии (за исключением жилищного фонда)

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1.	Справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии неисполненных предписаний.	Содержит информацию об отсутствии неисполненных требований по устранению нарушений гидравлических и тепловых режимов потребления тепла и теплоносителя.
2.	Акты промывки теплообменного оборудования теплового пункта	По Форме 1. При наличии теплового пункта и теплообменного оборудования.
3.	Акты испытания на плотность и прочность теплообменного оборудования теплового пункта	По Форме 2. При наличии теплового пункта и теплообменного оборудования. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.9.1.59 ПТЭ ТЭ ¹
4.	Акты промывки систем отопления	По Форме 1. Отдельно по каждому зданию. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п. 6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹
5.	Акты испытания на плотность и прочность систем отопления	По Форме 2. Отдельно по каждому зданию. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п. 6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹
6.	Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции	По Форме 1. При наличии приточных установок. Отдельно по каждому зданию. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п. 6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
7.	Акты испытания на плотность и прочность трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции	По Форме 2. При наличии приточных установок. Отдельно по каждому зданию. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п. 6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹
8.	План-график по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду	По форме приложения 2.
9.	Отчет об исполнении план-графика по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду	Отчет по форме приложения 3 на 1 сентября
10.	Акты выполненных работ	По формам, предусмотренными договором подряда. При выполнении работ по капитальному или текущему ремонту, отраженные в п.9 настоящего Перечня
11.	Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей	Приложение к договору теплоснабжения. Документ, определяющий границы владения тепловыми сетями различными лицами на праве собственности или ином законном основании
12.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон	Приложение к договору теплоснабжения. При наличии данного документа в составе договора теплоснабжения. Документ, определяющий границы ответственности сторон за эксплуатацию соответствующих тепловых сетей, источников тепловой энергии и теплопотребляющих установок

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
13.	Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность	По Форме 4. При наличии у организации-потребителя тепловых сетей, определенных, согласно п.11 и п.12 настоящего Перечня. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п.6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹
14.	Акты промывки тепловых сетей потребителя	По Форме 3. При наличии у организации-потребителя тепловых сетей, определенных, согласно п.11 и п.12 настоящего Перечня. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п.6.2.8 ПТЭ ТЭ ¹
15.	Акт проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду	По Форме 5. Отдельно по каждому зданию при наличии теплового пункта в здании. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 и п.9.1.56 ПТЭ ТЭ ¹
16.	Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.	По Форме 6. Отдельно по каждому зданию при отсутствии теплового пункта в здании. Составляется с привлечением представителя ресурсоснабжающей организации на основании п.6.2.2 ПТЭ ТЭ ¹
17.	Акты ввода в эксплуатацию приборов учета тепловой энергии	---
18.	Акт проверки работоспособности прибора учета тепла	Составляется на каждый прибор отдельно с привлечением ресурсоснабжающей организации на основании п.92 Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя ²

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
19.	Акты ввода в эксплуатацию приборов учета воды	---
20.	Акты ввода в эксплуатацию приборов учета электроэнергии	При наличии
21.	Акты проверки потребления электроэнергии абонентом	При отсутствии документации по п. 20 настоящего перечня. Составляется ресурсоснабжающей организацией по запросу организации-потребителя.
22.	Утвержденный перечень эксплуатационной документации	Ежегодно разрабатывается на основании Приложения 5 с учетом местных условий.
23.	Бухгалтерская справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии задолженности за ранее поставленные коммунальные ресурсы	По состоянию на 1 сентября
24.	Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата сотрудников	Содержит информацию о количестве укомплектованных штатных единиц, с функциональными обязанностями по обслуживанию зданий и сооружений, внутренних и наружных инженерных сетей.
25.	Договор на обслуживание (эксплуатацию) зданий и сооружений, инженерных сетей.	При отсутствии необходимого собственного штата сотрудников по п.24 настоящего Перечня.
26.	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации-потребителя	В соответствии с требованиями п.1.2.1, 1.2.3, 1.2.4 ПТЭ ЭП ³
27.	Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	В соответствии с требованиями п. 2.1.1, 2.1.2 ПТЭ ТЭ ¹
28.	Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей	Согласованный с организацией, осуществляющей обслуживание (эксплуатацию) в соответствии с п.25 настоящего Перечня.

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
29.	Акты общего осмотра зданий	По Форме 7. Составляется по результатам осмотра комиссией организации-потребителя.
30.	Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду	По Форме 8. Общий на организацию (учреждение). Утверждается руководителем теплоснабжающей организации.
31.	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии	По Форме 9. Выдается Администрацией сельского поселения по запросу организации-потребителя.
32.	Энергетический паспорт организации-потребителя	---

Примечание:

1. Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115).
2. Правила коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя (утв. постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. № 1034).
3. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (утв. приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. N 6).
4. Неотъемлемой частью настоящего приложения являются формы № 1-9.

Форма 1
Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 201__ г.

АКТ
промывки

(ВЫБРАТЬ: системы отопления/ теплообменного оборудования теплового пункта (ИТП)/ трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции)

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

составили настоящий Акт о том, что с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г.

в нашем присутствии производилась промывка методом

(гидропневматической очистки/ гидрхимической очистки/ пневмогидроудара/ иное - указать)

Результаты промывки признаны _____
(удовлетворительными; не удовлетворительными)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись

Представитель Абонента _____

Подпись

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 201__ г.

АКТ
испытания на плотность и прочность

(ВЫБРАТЬ: системы отопления/ теплообменного оборудования теплового пункта (ИТП)/ трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции)

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

составили настоящий Акт о том, что с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г. в нашем присутствии производились испытания на прочность и плотность.

1. В ходе испытаний система (оборудование) были заполнены водой с температурой _____ °С, давление воды было доведено до рабочего (_____ МПа) и поддерживалось в течении _____ мин. В ходе осмотра дефекты системы (оборудования) _____.
(выявлены/ не выявлены)

2. При доведении давления воды до пробного (_____ МПа) и выдерживании в течении _____ минут, в ходе осмотра дефекты системы (оборудования) _____.
(выявлены/ не выявлены)

Падение давления воды составило _____ МПа.

Результаты испытаний признаны _____.
(удовлетворительными; не удовлетворительными)

Представитель теплоснабжающей организации _____
Подпись

Представитель Абонента _____
Подпись

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 201__ г.

АКТ
промывки трубопроводов тепловых сетей

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование организации (учреждения) _____

Адрес Абонента _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

составили настоящий Акт о том, что с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г. в

нашем присутствии производилась промывка трубопроводов тепловых сетей магистрали

_____ (согласно паспорта тепловой сети), участка сети:

от камеры N _____ до камеры N _____, протяженностью _____ м.

методом _____
(гидропневматической очистки/ гидрохимической очистки/ иное - указать)

Результаты промывки признаны _____.
(удовлетворительными; не удовлетворительными)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись

Представитель Абонента _____

Подпись

АКТ
испытания трубопроводов тепловых сетей на плотность и прочность

Комиссия в составе:
председателя:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

представителя теплоснабжающей организации

_____ (должность, фамилия, инициалы)

представителя Абонента

_____ (должность, фамилия, инициалы)

представителя подрядной организации

_____ (должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт в том, что " ____ " _____ 20__ г. произведено гидравлическое испытание трубопроводов тепловых сетей

_____ (наименование и протяженность участков тепловых сетей)
пробным давлением _____ МПа (1,25 P_{раб.}, но не менее 0,2 МПа).

Произведен осмотр испытываемых участков тепловых сетей, тепловых сетей в шурфах, тепловых камер, запорной арматуры, креплений, соединений и других элементов, входящих в состав тепловой сети, а также наличие актов испытаний, шурфовок, гидропневматической промывки тепловой сети, сведений о проведенных ремонтах и проведенных ранее осмотрах.

В результате проверки установлено:

1. При проведении гидравлического испытания трубопроводов тепловой сети давление воды было поднято до требуемого по инструкции _____ МПа. Контроль давления в тепловой сети осуществлялся двумя манометрами одного типа с одинаковым классом точности, пределом измерения и ценой деления.

При этом:

а) по истечении _____ мин. (не менее 10 мин.) давление в тепловой сети снизилось на _____ МПа;

б) расход подпиточной воды в испытываемой тепловой сети составил _____ т/ч.

2. После снижения пробного давления в тепловой сети до рабочего произведен визуальный осмотр испытываемых участков тепловых сетей, тепловых камер, запорной арматуры, креплений, соединений и обнаружены следующие дефекты: _____

3. Сведения об имеющихся актах осмотров, гидроиспытаний, промывок, ремонтов (замены) испытываемых участков тепловых сетей: _____

Установленные настоящим актом дефекты подлежат устранению к " ____ " _____ 20__ г.

Выводы и заключение комиссии:

Председатель:

_____	_____
(фамилия, инициалы)	подпись
Члены комиссии:	
_____	_____
(фамилия, инициалы)	подпись
_____	_____
(фамилия, инициалы)	подпись
_____	_____
(фамилия, инициалы)	подпись

"__" _____ 201_ года

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 201__ г.

АКТ

проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

Представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

Произвели проверку технического состояния и комплектации оборудования ИТП

При осмотре выявлено следующее:

1. присоединение систем теплоснабжения паспорту ИТП, техническим условиям и условиям договоров теплоснабжения и водоснабжения: _____;

(соответствует; не соответствует)

2.1 наличие схемы ИТП: _____;

(в наличии; отсутствует)

2.2 наличие паспорта ИТП: _____;

(в наличии; отсутствует)

3. нумерация трубопроводной арматуры схеме и паспорту ИТП _____;

(соответствует; не соответствует)

4. тип установленной трубопроводной арматуры, места установки арматуры на трубопроводах и в помещении ИТП требованиям нормативно-технической документации и паспорту ИТП _____;

(соответствует; не соответствует)

4.1. состояние трубопроводной арматуры для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

5. тип, места установки тепловой изоляции трубопроводов и арматуры требованиям нормативно-технической документации _____;

(соответствует; не соответствует)

5.1. состояние установленной тепловой изоляции трубопроводов и арматуры для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

6. тип установленных контрольно-измерительных приборов, места установки контрольно-измерительных приборов на трубопроводах и в помещении ИТП требованиям нормативно-технической документации и паспорту ИТП _____;

(соответствует; не соответствует)

6.1. состояние контрольно-измерительных приборов для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

7. автоматические регуляторы (давления, расхода, температуры) в ИТП _____;

(установлены; не предусмотрены)

7.1 тип установленных автоматических регуляторов (давления, расхода, температуры), места установки автоматических регуляторов на трубопроводах и в помещении ИТП требованиям нормативно-технической документации и паспорту ИТП _____;
(соответствует; не соответствует)

7.2. состояние автоматических регуляторов для дальнейшей эксплуатации

(пригодно; не пригодно)

8. защита систем теплоснабжения абонента от аварийного повышения параметров теплоносителя _____

(обеспечена на источнике теплоснабжения; обеспечена в ИТП; отсутствует)

8.1. оборудование защиты систем теплоснабжения абонента от аварийного повышения параметров теплоносителя (при наличии в ИТП) для дальнейшей эксплуатации

(пригодно; не пригодно)

9. прямые соединения оборудования ИТП с сетями канализации и водопровода

(в наличии; отсутствуют)

10. дроссельные устройства, обеспечивающие гашение избыточного напора и элеваторы

(в наличии; не предусмотрены)

10.1 пломбы на дроссельных устройствах и элеваторах _____

(в наличии; отсутствуют)

11. состояние утепления помещений ИТП требованиям нормативно-технической документации

(соответствует; не соответствует)

12. актуальные и соответствующие действительности инструкции для обслуживающего персонала и принципиальные схемы _____

(в наличии; отсутствуют)

13. промывка теплообменного оборудования теплового пункта проведена: _____

(дата и номера Актов промывки)

14. испытания теплообменного оборудования теплового пункта на прочность и плотность проведены: _____

(дата и номера Актов испытаний)

15. эксплуатационный режим систем теплоснабжения _____

(разработан; не разработан)

Замечания:

Дата устранения замечаний _____

Отметка об устранении замечаний: _____

В результате проверки индивидуальный тепловой пункт (ИТП) к отопительному периоду 201__ - 201__ признан _____.

(готовым; не готовым)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись

Представитель Абонента _____

Подпись

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 201__ г.

АКТ

проверки соответствия подключения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

Представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

Произвели проверку соответствия подключения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения.

При осмотре выявлено следующее:

1. схема подключения систем теплоснабжения, техническим условиям и условиям договоров теплоснабжения и водоснабжения: _____;

(соответствует; не соответствует)

2. тип установленной трубопроводной арматуры, места установки арматуры на трубопроводах требованиям нормативно-технической документации _____;

(соответствует; не соответствует)

2.1. состояние трубопроводной арматуры для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

3. тип, места установки тепловой изоляции трубопроводов и арматуры требованиям нормативно-технической документации _____;

(соответствует; не соответствует)

3.1. состояние установленной тепловой изоляции трубопроводов и арматуры для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

4. тип установленных контрольно-измерительных приборов, места установки контрольно-измерительных приборов на трубопроводах требованиям нормативно-технической документации _____;

(соответствует; не соответствует)

4.1. состояние контрольно-измерительных приборов для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

5. автоматические регуляторы (давления, расхода, температуры) _____;

(установлены; не предусмотрены)

5.1 тип установленных автоматических регуляторов (давления, расхода, температуры), места установки автоматических регуляторов на трубопроводах требованиям нормативно-технической документации _____;

(соответствует; не соответствует)

5.2. состояние автоматических регуляторов для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

6. защита систем теплоснабжения абонента от аварийного повышения параметров теплоносителя _____

(обеспечена на источнике теплоснабжения; обеспечена в ИТП; отсутствует)

6.1. оборудование защиты систем теплоснабжения абонента от аварийного повышения параметров теплоносителя (при наличии у Абонента) для дальнейшей эксплуатации _____;

(пригодно; не пригодно)

7. прямые соединения систем теплоснабжения с сетями канализации и водопровода _____;

(в наличии; отсутствуют)

8. дроссельные устройства, обеспечивающие гашение избыточного напора и элеваторы _____;

(в наличии; не предусмотрены)

8.1 пломбы на дроссельных устройствах и элеваторах _____;

(в наличии; отсутствуют)

9. эксплуатационный режим систем теплоснабжения _____;

(разработан; не разработан)

Замечания:

Дата устранения замечаний _____

Отметка об устранении замечаний: _____

В результате проверки подключенные системы теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения признаны _____, системы теплоснабжения

(соответствующими; не соответствующими)

Абонента с непосредственным присоединением к тепловым сетям к отопительному периоду _____.

(готова; не готова)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись

Представитель Абонента _____

Подпись

АКТ
общего осмотра здания

«__» _____ 201__ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Комиссия в составе:

_____ Должность, Ф.И.О.

_____ Должность, Ф.И.О.

_____ Должность, Ф.И.О.

Произвела осмотр здания с целью оценки состояния утепления ограждающих конструкций, заполнений проемов наружных ограждающих конструкций и инженерных сетей.
При осмотре выявлено следующее:

1. Утепление оконных и балконных проемов _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
2. Замена разбитых стекол окон, стеклоблоков и балконных дверей _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
3. Ремонт и утепление чердачных перекрытий _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
4. Ремонт и утепление трубопроводов в чердачных и подвальных помещениях _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
5. Остекление и закрытие чердачных слуховых окон _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
6. Заделка продухов в цоколях зданий _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
7. Ремонт и постановка пружин на входных дверях _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
8. Ремонт и укрепление входных дверей _____
(выполнено/не выполнено/не требуется)
9. План-график проведения подготовки к осенне-зимнему периоду _____
(выполнен/не выполнен)

В результате общего осмотра утепление здания к осенне-зимнему периоду признано

_____ (готовым/не готовым)

_____ Должность, Ф.И.О.

_____ Должность, Ф.И.О.

_____ Должность, Ф.И.О.

_____ Подпись

_____ Подпись

_____ Подпись

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель теплоснабжающей
организации)

« ____ » _____ 201__ г.

АКТ
проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента
к отопительному периоду 201__ - 201__ г.г.

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование организации (учреждения) _____

Адрес Абонента _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.

представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.

составили настоящий Акт о том, что нами « ____ » _____ 201__ г. произведена проверка готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонентом к отопительному периоду 201__ - 201__ г.г.

Абонентом следующие документы, подтверждающие выполнение требования действующих нормативно-технических документов:

1. акты промывки трубопроводов тепловых сетей _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
2. акты испытаний трубопроводов тепловых сетей на плотность и прочность _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
3. акты осмотра теплопровода при вскрытии прокладки _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
4. акты проверки соответствия подключения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
5. акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
6. акты испытания трубопроводов и систем теплоснабжения на плотность и прочность индивидуальных тепловых пунктов (ИТП) _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)
7. акты промывки трубопроводов и систем теплоснабжения индивидуального теплового пункта (ИТП) _____;
(не предоставлены/предоставлены/ не требуется)

На основании результатов проведенной проверки тепловые сети, индивидуальные тепловые пункты (ИТП) и/или абонентские вводы тепловых сетей непосредственного присоединения Абонента к тепловым сетям к отопительному периоду 201__ - 201__ г.г. признаны _____.

(готовыми/ не готовыми)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись

Представитель Абонента _____

Подпись

« _____ » _____ 201__ г.

СПРАВКА

о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии
(по месту требования)

Надежность теплоснабжения (*организации-потребителя*) в системе теплоснабжения (*муниципального образования*) в зоне теплоснабжения (*источника теплоснабжения*) определена в Схемах теплоснабжения (*муниципального образования*), утвержденных (*нормативно-правовым актом от ХХ.ХХ.ХХХХ №ХХХ*), со следующим параметром вероятности отказа теплоснабжения потребителей в зоне теплоснабжения (*организации-потребителя*) $P_j = ХХХ$.

Указанное значения вероятности отказа теплоснабжения потребителей (*удовлетворяет/не удовлетворяет*) требованиям Критериев надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2014 № 103.

Уполномоченное
лицо:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Примечание: справка оформляется на официальном бланке Администрации муниципального образования.

Примерный перечень эксплуатационной документации потребителей тепловой энергии (за исключением жилищного фонда).

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1.	Схемы систем отопления	Расположение трубопроводов, приборов отопления, арматуры и тепловой автоматики в плане или аксонометрии.
2.	Схемы систем водоснабжения	Расположение трубопроводов, арматуры и автоматики в плане или аксонометрии.
3.	Паспорта систем вентиляции	По Приложению № 9 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115)
4.	Оперативный журнал систем вентиляции	Запись результатов осмотров и обнаруженных неисправностей систем вентиляции.
5.	Инструкции по технической эксплуатации систем отопления, вентиляции, водоснабжения	Документ, содержащий последовательность действий при эксплуатации систем, а так же в случае аварии.
6.	Оперативный журнал систем отопления	Запись результатов осмотров и обнаруженных неисправностей систем отопления.
7.	Паспорта тепловых пунктов	По Приложению N 6 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115)
8.	Схемы тепловых пунктов	Схема теплового пункта с установленным в нем оборудованием, трубопроводами, арматурой и контрольно-измерительными приборами
9.	Инструкции по технической эксплуатации тепловых пунктов	Документ, содержащий последовательность действий при эксплуатации систем, а так же в случае аварии.
10.	Оперативный журнал тепловых пунктов	Запись результатов осмотров и обнаруженных неисправностей тепловых энергоустановок.

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
11.	Паспорта на установленные приборы учета	В комплектации с установленным оборудованием.
12.	Журнал учета тепловой энергии и теплоносителя	По Приложению 7 Правил учета тепловой энергии и теплоносителя (утв. Минтопэнерго РФ 12 сентября 1995 г. N Вк-4936).
13.	Паспорта тепловых сетей	По Приложению N 5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115).
14.	Схемы тепловых камер	Схема тепловой камеры с установленным в ней оборудованием, трубопроводами, арматурой и контрольно-измерительными приборами
15.	Журнал обходов тепловых сетей	Запись заданий обходчиком тепловых сетей и результатов обхода
16.	Журнал обходов канализационных сетей	Запись заданий обходчиком канализационных сетей и результатов обхода

12.1.	Запасы топлива для проведения отопительного периода	т. (м ³)	х																
13.	Другое																		
14.	Всего по организации:																		

Ф.И.О., номер телефона исполнителя

Примечание:

Показатели должны соответствовать форме 1 - ЖКХ (зима) срочная

**Мониторинг
подготовки объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний
период 201__/202__ года**

на "___" ___ 201__ г.

№ строки	Мероприятие подготовки к отопительному периоду	Ед. измерения (шт, м, м2, и т.д.)	Задание на подготовку	Готово на конец отчетного периода	Процент готовности	Плановая дата окончания работ
16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
1.	Производство тепловой энергии	x	x	x	x	x
1.1.	...					
1.2.	...					
2.	Передача тепловой энергии	x	x	x	x	x
2.1.	...					
2.2.	...					
3.	Производство электрической энергии	x	x	x	x	x
3.1.	...					
3.2.	...					
4.	Передача электрической энергии	x	x	x	x	x
4.1.	...					
4.2.	...					
5.	Газоснабжение	x	x	x	x	x
5.1.	...					
5.2.	...					
6.	Подъем воды	x	x	x	x	x
6.1.	...					
6.2.	...					
7.	Транспортировка воды	x	x	x	x	x
7.1.	...					
7.2.	...					
8.	Очистка воды	x	x	x	x	x
8.1.	...					
8.2.	...					
9.	Производство тепловой энергии	x	x	x	x	x
9.1.	...					
9.2.	...					
10.	Передача тепловой энергии	x	x	x	x	x
10.1.	...					
10.2.	...					
11.	Производство электрической энергии	x	x	x	x	x

11.1.	...					
11.2.	...					
12.	Другое					

Ф.И.О., номер телефона исполнителя

Приложение 9

Согласовано:

Наименование организации
Должность руководителя

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201_ г.

М.П.

Утверждаю:

Глава
муниципального образования

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201_ г.

М.П.

План-график

подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования
к работе в осенне - зимний период 201_/202_ года
сельского поселения _____

№ п/п	Показатели (адрес ремонтируемого объекта)	Краткое описание работ	Единица измерения	Значение	Дата начала работ	Дата окончания работ
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Жилищный фонд всего	x	ж.д.		x	x
			тыс.м2			
2.	Ремонт крыши и кровли, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
2.1.	....				
2.2.	....				
3.	Ремонт фасадов, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
3.1.	....				
3.2.	....				
4.	Ремонт подъездов, общих коридоров, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
4.1.	....				
4.2.	....				
5.	Текущий ремонт перекрытий, чердаков и подвалов, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
5.1.	....				
5.2.	....				
6.	Ремонт внутридомовых систем водоснабжения, отопления и вентиляции, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
6.1.	....				
6.2.	....				
7.	Замер сопротивления изоляции электросетей, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
7.1.	....				
7.2.	....				
8.	Подготовка и ремонт внутридомовых сетей электроснабжения, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x
8.1.	....				
8.2.	....				
9.	Подготовка и ремонт септиков, наружной канализации, в том числе по адресам:	x	ж.д.		x	x

9.1.	....				
9.2.	....				
10.	Подготовка и ремонт индивидуальных тепловых пунктов, абонентских вводов инженерных сетей, в том числе по адресам:	х	ж.д.		х	х
10.1.	....				
10.2.	....				
11.	Очистка вентиляционных каналов, шахт, дымоходов, в том числе по адресам:	х	ж.д.		х	х
11.1.	....				
11.2.	....				
12.	Промывка и испытание внутридомовых инженерных сетей, в том числе по адресам:	х	ж.д.		х	х
12.1.	....				
12.2.	....				
13.	Реквизиты нормативного акта муниципального образования о формировании аварийного запаса материально-технических ресурсов на случай ГО и ЧС в жилищном фонде					
14.		Финансирование: всего			тыс.руб.	
14.1.		из них:			х	х
14.2.	Средства, выделенные из бюджета муниципального образования				тыс.руб.	
14.3.	Собственные средства, выделенные предприятием				тыс.руб.	

Ф.И.О., номер телефона исполнителя

Примечание: по гр.4 «Единица измерения» указывать в соответствии с выполняемыми объемами работ, указанных в гр. 3 «Краткое описание работ»

Приложение 10

Согласовано:

Наименование организации
Должность руководителя

« _____ » _____ 201_ г.
М.П. _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.)

Утверждаю:
Глава
муниципального образования

« _____ » _____ 201_ г.
М.П. _____ / _____ / _____
(Ф.И.О.)

Отчет по исполнению плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к работе в осенне - зимний период 201_ / 201_ года сельского поселения _____ на « _____ » _____ 201_ г.

№ п/п	Показатели (адрес ремонтируемого объекта)	Краткое описание работ	Единица измерения	Значение		Дата начала работ		Дата окончания работ	
				По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Ремонт крыши и кровли, в том числе по адресам:	х	ж.д.			х	х	х	х
1.1.	....							
1.2.	....							
2.	Ремонт фасадов, в том числе по адресам:	х	ж.д.			х	х	х	х
2.1.	....							
2.2.	....							
3.	Ремонт подъездов, общих коридоров, в том числе по адресам:	х	ж.д.			х	х	х	х
3.1.	....							
3.2.	....							
4.	Текущий ремонт перекрытий, чердаков и подвалов, в том числе по адресам:	х	ж.д.			х	х	х	х
4.1.	....							
4.2.	....							
5.	Ремонт внутридомовых систем	х	ж.д.			х	х	х	х

		водоснабжения, отопления и вентиляции, в том числе по адресам:								
5.1.	....								
5.2.	....								
6.		Замер сопротивления изоляции электросетей, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
6.1.	....								
6.2.	....								
7.		Подготовка и ремонт внутридомовых сетей электроснабжения, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
7.1.	....								
7.2.	....								
8.		Подготовка и ремонт септиков, наружной канализации, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
8.1.	....								
8.2.	....								
9.		Подготовка и ремонт индивидуальных тепловых пунктов, абонентских вводов инженерных сетей, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
9.1.	....								
9.2.	....								
10.		Очистка вентиляционных каналов, шахт, дымоходов, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
10.1.	....								
10.2.	....								
11.		Промывка и испытание внутридомовых инженерных сетей, в том числе по адресам:	Ж.Д.	X		X				X
11.1.	....								
11.2.	....								
12.		Подготовлено для эксплуатации в отопительный период	Ж.Д.	X		X				X
12.1.		Площадь подготовленного жилфонда	м ²	X		X				X

13.		тыс.руб.							
13.1.	Финансирование: всего								
13.2.	из них:								
	Средства, выделенные из бюджета муниципального образования	тыс.руб.							
13.3.	Собственные средства, выделенные предприятием	тыс.руб.							

Примечание: значения по строкам 12, 12.1 должны соответствовать форме № 1-ЖКХ (зима) срочная федерального статистического наблюдения

Ф.И.О., номер телефона исполнителя

Мониторинг исполнения плана-графика
подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования
к работе в осенне - зимний период 201_/201_ года
сельского поселения _____
на «__»_____201__ г.

№ п/п	Показатели (адрес ремонтируемого объекта)	Краткое описание работ	Единица измерения	По плану	Выполнено за отчетный период	Выполнено всего
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Ремонт крыши и кровли, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
1.1.	....				
1.2.	....				
2.	Ремонт фасадов, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
2.1.	....				
2.2.	....				
3.	Ремонт подъездов, общих коридоров, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
3.1.	....				
3.2.	....				
4.	Текущий ремонт перекрытий, чердаков и подвалов, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
4.1.	....				
4.2.	....				
5.	Ремонт внутридомовых систем водоснабжения, отопления и вентиляции, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
5.1.	....				
5.2.	....				
6.	Замер сопротивления изоляции электросетей, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
6.1.	....				
6.2.	....				
7.	Подготовка и ремонт внутридомовых сетей электроснабжения, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
7.1.	....				
7.2.	....				
8.	Подготовка и ремонт септиков, наружной канализации, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
8.1.	....				
8.2.	....				
9.	Подготовка и ремонт индивидуальных тепловых пунктов, абонентских вводов инженерных сетей, в том числе по адресам:	х	ж.д.			

9.1.	....				
9.2.	....				
10.	Очистка вентиляционных каналов, шахт, дымоходов, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
10.1.	....				
10.2.	....				
11.	Промывка и испытание внутридомовых инженерных сетей, в том числе по адресам:	х	ж.д.			
11.1.	....				
11.2.	....				

Ф.И.О., номер телефона исполнителя

АЛГОРИТМ

выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, по оценке готовности к отопительному периоду

ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА)

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;	1. Справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии неисполненных предписаний. 2. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 3. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6). 4. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду (Форма 8).
2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок;	1. Акты промывки теплообменного оборудования теплового пункта (Форма 1). 2. Акты промывки систем отопления (Форма 1). 3. Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (Форма 1).

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).
4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;	1. План-график по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду (Приложение 2). 2. Отчет об исполнении план-графика по подготовке объектов потребителя коммунальных ресурсов к осенне-зимнему периоду (Приложение 3). 3. Акты выполненных работ (предусмотренных договорами подряда на выполнение работ по подготовке к отопительному периоду).
5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;	1. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей. 2. Акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон. 3. Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность (Форма 4). 4. Акты промывки тепловых сетей потребителя (Форма 3) 5. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду (Форма 8)

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;	1. Акты общего осмотра зданий (Форма 7). 2. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5).
7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).
8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;	1. Акты ввода в эксплуатацию приборов учета тепловой энергии. 2. Акты ввода в эксплуатацию приборов учета воды. 3. Акты ввода в эксплуатацию приборов учета электроэнергии или акты проверки потребления электроэнергии абонентом. 4. Акты проверки работоспособности приборов учета тепла. 5. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 6. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).
10) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;	1. Утвержденный перечень эксплуатационной документации (Приложение 5).
11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).
12) плотность оборудования тепловых пунктов;	1. Акты испытания на плотность и прочность теплообменного оборудования теплового пункта (Форма 2).
13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6).
14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;	1. Бухгалтерская справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии задолженности за ранее поставленные коммунальные ресурсы.

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;	1. Приказа о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок. 2. Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации-потребителя. 3. Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата сотрудников или договор на обслуживание (эксплуатацию) зданий и сооружений, инженерных сетей. 4. Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.
16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;	1. Акты испытания на плотность и прочность систем отопления (Форма 2). 2. Акты испытания на плотность и прочность трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (Форма 2).
17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящими Правилами.	1. Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии (Форма 9). 2. Энергетический паспорт организации-потребителя.

АЛГОРИТМ

выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, по оценке готовности к отопительному периоду ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ (ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩИХ) И ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
1	наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;	1. Соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении (при наличии теплосетевой организации или справка из Администрации сельского поселения об отсутствии иных теплосетевых и теплоснабжающих организаций на территории поселения в соответствии с утвержденной схемой теплоснабжения).
2	готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;	1. Утвержденный температурный график. 2. Акты готовности котельной к эксплуатации в отопительном периоде (рекомендуемая форма – прил.1МДС 41-6.2000). 3. Акты готовности тепловой сети к эксплуатации в отопительном периоде (рекомендуемая форма – прил.2МДС 41-6.2000). 4. Акты пробных топок в домах (рекомендуемая форма – прил.5МДС 41-6.2000). 5. Акты комплексного опробования тепловых энергоустановок. 6. Акты проверки готовности к эксплуатации резервных источников электроснабжения котельных.
3	соблюдение критериев надежности теплоснабжения,	До утверждения правил определения плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	установленных техническими регламентами;	теплоснабжения, правил расчета их фактических значений, а также правил определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений: 1. Распорядительный документ об утверждении расчёта оценки надежности систем теплоснабжения.
4	наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;	1. Утвержденный в установленном порядке расчет нормативных запасов топлива. 2. Договора хранения топлива. 3. Акты замеров количества топлива. 4. Акты получения (приема/передачи) топлива.
5	функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
5.1	укомплектованность указанных служб персоналом;	1. Утвержденный перечень должностей, подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах. 2. Утвержденный график обучения (аттестации) сотрудников, занимающих должности подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах. 3. Протоколы проверки знаний теплоэнергетического персонала. 4. Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и ее подразделений. 5. Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений). 6. Выписки из журналов проверки знаний теплоэнергетического персонала.
5.2	обеспеченность	1. Утвержденный перечень эксплуатационной

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	<p>персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;</p>	<p>документации (по прил. № 4 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115);</p> <p>2. Утвержденный перечень производственно-технической документации для дежурного персонала тепловых сетей (по прил. 2 МДК 4-02.2001)</p> <p>3. Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных, электростанций, оперативно-ремонтного персонала электросетей, водопроводных и тепловых сетей.</p> <p>3. Утвержденный перечень комплектации инструментами и оснасткой источников теплоснабжения, водоснабжения и электроэнергии.</p> <p>4. Утвержденный перечень комплектации оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспортом.</p> <p>5. Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на объектах тепло-, водо-, электроснабжения.</p> <p>6. Акт проверки наличия первичных средств пожаротушения на объектах тепло-, водо-, электроснабжения.</p> <p>7. Оперативный план тушения пожара на котельных и электростанциях.</p>
6	<p>проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;</p>	<p>1. Технический отчет о наладке тепловых сетей.</p>
7	<p>организация контроля режимов потребления тепловой энергии;</p>	<p>1. Распорядительный документ об утверждении положения об организации работы по контролю за соблюдением потребителями режима потребления тепловой энергии, предусмотренного договорами теплоснабжения.</p>
8	<p>обеспечение качества</p>	<p>1. Утвержденные программы по организации</p>

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	теплоносителей;	контроля за качеством горячего водоснабжения.
9	организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;	1. Акты ввода в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии на источнике тепловой энергии. 2. Акты периодической проверки узлов учета на источнике тепловой энергии.
10	обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;	1. Соглашение (договор) на ведение строительного контроля за капитальным ремонтом объектов тепло-, водо-, электроснабжения при подготовке к отопительному периоду. 2. Договоры подряда на капитальный ремонт, подтверждающие гарантии на выполненные работы.
11	обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:	
11.1	готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;	1. Акты технического обследования резервуаров хранения топлива. 2. Утвержденный график наружной проверки топливопроводов и выборочной ревизии арматуры. 3. Акты осмотров топливопроводов. 4. Акты ревизии арматуры топливопроводов.
11.2	соблюдение водно-химического режима;	1. График химконтроля за водно-химическим режимом котельных.
11.3	отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх	1. Заключение специализированной или экспертной организации о возможностях и условиях дальнейшей эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;	расчетного срока службы. 2. График выхода оборудования за сверх расчётный срок службы
11.4	наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;	1. Утвержденный график ограничения теплоснабжения. 2. Утвержденный Перечень социально значимых категорий потребителей, в отношении которых применяется специальный порядок введения ограничения режима потребления тепловой энергии.
11.5	наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;	1. Утвержденный расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.
11.6	наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного	1. План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций коммунально-энергетической спасательной службы муниципального образования Шурышкарский район. 2. Распорядительный документ о производственном контроле соблюдения промышленной безопасности. 3. План ликвидации аварийных ситуаций. 4. Порядок предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов. 5. Договор абонентского обслуживания по предупреждению чрезвычайной ситуации, вызванных разливом нефти и нефтепродуктов.

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	самоуправления;	
11.7	проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;	<ol style="list-style-type: none"> 1. График проведения испытаний тепловых сетей. 2. Акты испытаний тепловых сетей на прочность и герметичность. 3. Акты испытаний тепловых сетей на максимальную температуру теплоносителя.
11.8	выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выкопировка из книги учета тепловых энергоустановок организации (рекомендуемая форма – прил. 1 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115). 2. Утвержденный перечень тепловых энергоустановок, на которых запланировано проведение режимно-наладочных испытаний и работ в текущем году. 3. График проведения планового (очередного) технического освидетельствования тепловых энергоустановок. 4. Распорядительный документ о создании комиссии по приемке объектов (строений), техническому освидетельствованию оборудования и сетей. 5. Оформленные результаты технического освидетельствования тепловых энергоустановок. 6. Акты гидравлических испытаний котлов. 7. График периодического осмотра и контрольных вскрытий тепловых сетей. 8. График периодического осмотра тепловых энергоустановок. 9. Акты осмотров теплопроводов при вскрытии прокладки (рекомендуемая форма – прил. 28 РД 153-34.0-20.507-98). 10. График проверки работоспособности АСУ защитой тепловых энергоустановок. 11. Акты проверки работоспособности АСУ

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
		защитой тепловых энергоустановок.
11.9	выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;	1. Планы производства работ по ремонту (техническому обслуживанию) зданий и сооружений, тепловых и водопроводных сетей, тепловых энергоустановок. 2. Отчет об исполнении мероприятий подготовке к отопительному периоду.
11.10	наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;	1. Договора на поставку топлива.
12	наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;	1. Акты балансовой и эксплуатационной принадлежности.
13	отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний надзорных органов, влияющих на надежность работы в отопительный период;	1. Отчёт о выполнении предписаний надзорных органов. 2. Пояснение об отсутствии влияния на надежность работы систем тепло-, водо-, электроснабжения в отопительный период неисполненных предписаний надзорных органов.
14	работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.	1. Акт осмотра и проверки работоспособности автоматических регуляторов.
15	наличие нормативно-	1. Акт о начале отопительного периода в

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
	правового акта о начале отопительного периода;	муниципальном образовании.
16	выполнение планового графика ремонтов и технического обслуживания объектов электроснабжения;	<ol style="list-style-type: none"> 1. График планово-предупредительных ремонтов и технического обслуживания оборудования электростанций. 2. График планово-предупредительных ремонтов и технического обслуживания ВЛ 0,6 кВ, 4 кВ и ДГУ. 3. Акт проверки соответствия электрооборудования требованиям нормативно-технической документации. 4. Акты испытания электросетей.
17	функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб электроснабжения;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Графики противоаварийных и противопожарных тренировок (персонала электростанций и электросетей). 2. Заверенная выписка из журнала учета проведения противоаварийных и противопожарных тренировок (персонала электростанций и электросетей). 3. Приказ о создании комиссии по проверке знаний требований ОТ и правил безопасной эксплуатации.
18	наличие утвержденных графиков ограничения электроснабжения.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утвержденный график ограничения потребления электроэнергии при недостатке мощности. 2. Утвержденный Перечень потребителей электрической энергии (мощности), ограничение режима потребления электрической энергии, которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям.

АЛГОРИТМ

выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103, по оценке готовности к отопительному периоду
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;	1.Справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии неисполненных предписаний. 2. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5 ¹). 3. Акты проверки соответствия присоединения систем теплотребления к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6 ¹). 4. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплотребления Абонента к отопительному периоду (Форма 8 ¹).
2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплотребляющих установок;	1. Акты промывки теплообменного оборудования теплового пункта (Форма 1 ¹). 2. Акты промывки систем отопления (Форма 1 ¹). 3. Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (Форма 1 ¹).
3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду

¹ Формы (рекомендуемые образцы) приведены в приложении №4 настоящих методических рекомендаций

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
	<p>(Форма 5¹).</p> <p>2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6¹).</p>
<p>4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;</p>	<p>1. План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к осенне-зимнему периоду (Приложение 9).</p> <p>2. Отчет по исполнению план-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к осенне-зимнему периоду (Приложение 10).</p> <p>3. Паспорт готовности дома к работе в зимних условиях (по форме приложения 9 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда утв. постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170).</p>
<p>5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;</p>	<p>1. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей.</p> <p>2. Акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон.</p> <p>3. Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность (Форма 4¹).</p> <p>4. Акты промывки тепловых сетей потребителя (Форма 3¹)</p> <p>5. Акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплоснабжения Абонента к отопительному периоду (Форма 8)</p>
<p>6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;</p>	<p>1. Паспорт готовности дома к работе в зимних условиях (по форме приложения 9 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда утв. постановлением Госстроя</p>

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;	<p>РФ от 27 сентября 2003 г. N 170).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5¹). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6¹).
8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акты ввода в эксплуатацию общедомовых приборов учета тепловой энергии. 2. Акты ввода в эксплуатацию общедомовых приборов учета воды. 3. Акты ввода в эксплуатацию общедомовых приборов учета электроэнергии или акты проверки потребления электроэнергии абонентом. 4. Акты проверки работоспособности общедомовых приборов учета тепла. 5. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5). 6. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6¹).
9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5¹). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплоснабжения к сетям

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
	теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6 ¹).
10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;	1. Утвержденный перечень эксплуатационной документации (Приложение 5).
11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5 ¹). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплопотребления к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6 ¹).
12) плотность оборудования тепловых пунктов;	1. Акты испытания на плотность и прочность теплообменного оборудования теплового пункта (Форма 2 ¹).
13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;	1. Акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду (Форма 5 ¹). 2. Акты проверки соответствия присоединения систем теплопотребления к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения (Форма 6 ¹).
14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;	1. Бухгалтерская справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии задолженности за ранее поставленные коммунальные ресурсы.
15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для	1. Приказа о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

Требование приказа Минэнерго от 12.03.2013 № 103	Проверяемые документы
1	2
<p>осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;</p>	<p>2. Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации-потребителя. 3. Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата сотрудников или договор на обслуживание (эксплуатацию) зданий и сооружений, инженерных сетей. 4. Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.</p>
<p>16) проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;</p>	<p>1. Акты испытания на плотность и прочность систем отопления (Форма 2¹). 2. Акты испытания на плотность и прочность трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (Форма 2¹).</p>
<p>17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящими Правилами.</p>	<p>1. Справка о параметрах надежности теплоснабжения многоквартирных домов (Форма 9). 2. Утвержденный реестр энергетических паспортов многоквартирных домов.</p>

Проведение

технической инвентаризации основных фондов
 жилищно-коммунального хозяйства
 (заполняется один раз в год по состоянию на 1 июля)

по муниципальному образованию _____ 201__/201__ гг.

№ п/п	Показатель	Выполнено на 1 июля текущего года, %
1.	Жилищный фонд	
2.	Котельные	
3.	Центральные тепловые пункты	
4.	Трансформаторные подстанции	
5.	Очистные сооружения водопровода	
6.	Очистные сооружения канализации	
7.	Водопроводные насосные станции	
8.	Канализационные водопроводные станции	
9.	Тепловые насосные станции	
10.	Тепловые сети	
11.	Водопроводные сети	
12.	Канализационные сети	
13.	Электростанции	
14.	Электрические сети	

Руководитель _____
 организации (ф.и.о.) (подпись)

Должностное лицо,
 ответственное за _____
 составление формы (должность) (ф.и.о.) (подпись)

_____ " ____ " _____ 20__ год
 (номер контактного телефона) (дата составления документа)